



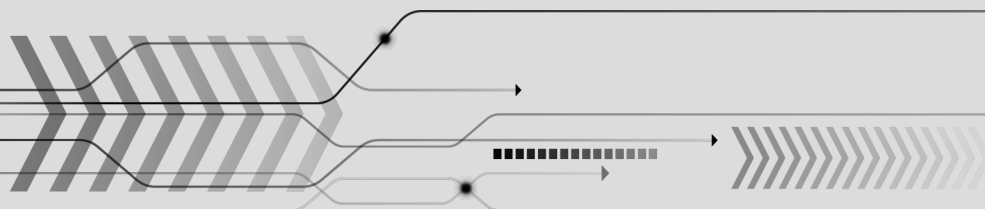
**Departamento
de Controle do Espaço Aéreo**
Department of Airspace Control



**Instituto de Controle
do Espaço Aéreo**



BRIEFING INICIAL PAELS - ESVA



OBJETIVOS:



- ❖ Conhecer a estrutura organizacional do ICEA e da ESO;
- ❖ Identificar as principais facilidades disponíveis ao visitante;
- ❖ Reforçar as orientações de Doutrina do Comando da Aeronáutica e DECEA;
- ❖ Destacar avisos e orientações relativos à ESVA; e
- ❖ Orientar sobre atividades específicas.

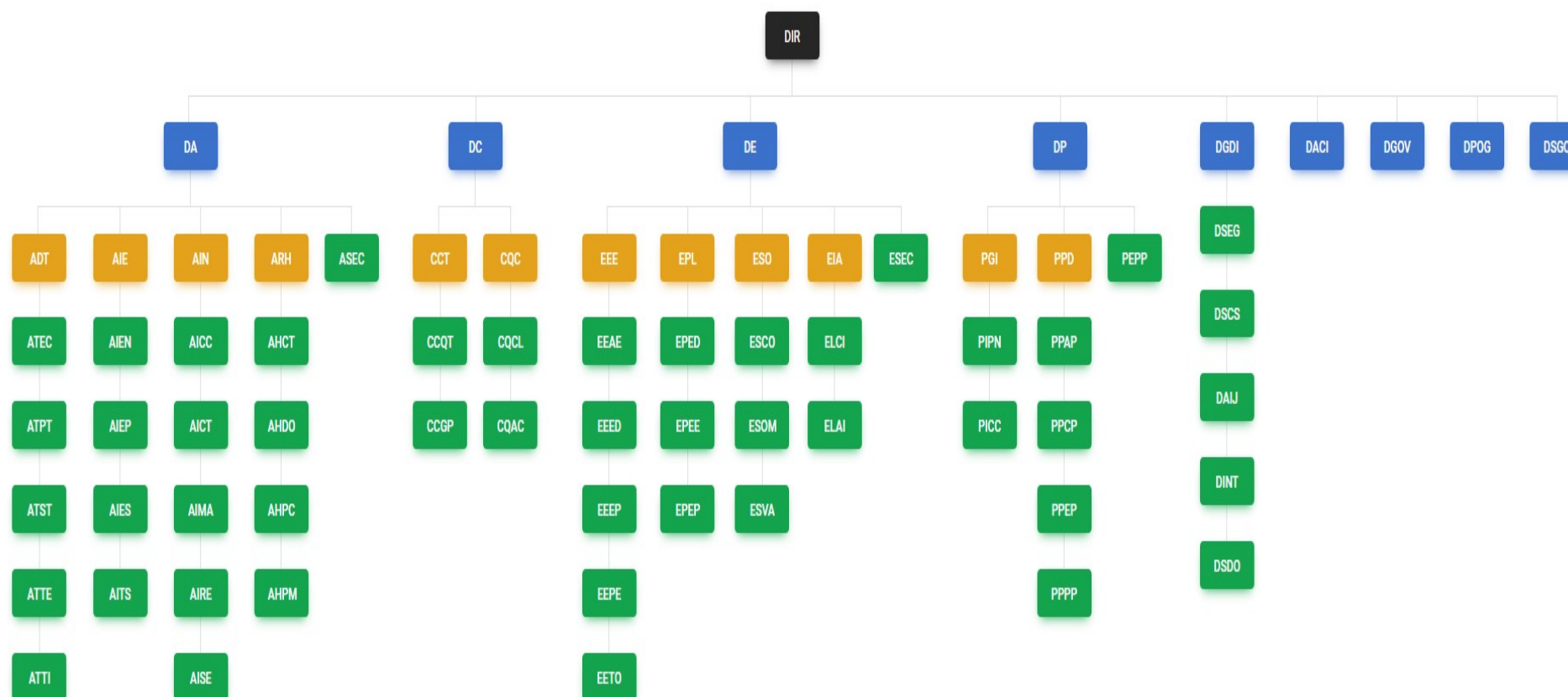
ROTEIRO:



- Estrutura do ICEA;
- Facilidades;
- Planejamento Semanal;
- Diretrizes da FAB;
- Orientações Administrativas;
- Coordenadores;
- Espírito de Equipe;
- Fale com o Chefe da Divisão de Ensino; e
- Contatos.

ORGANOGRAMA

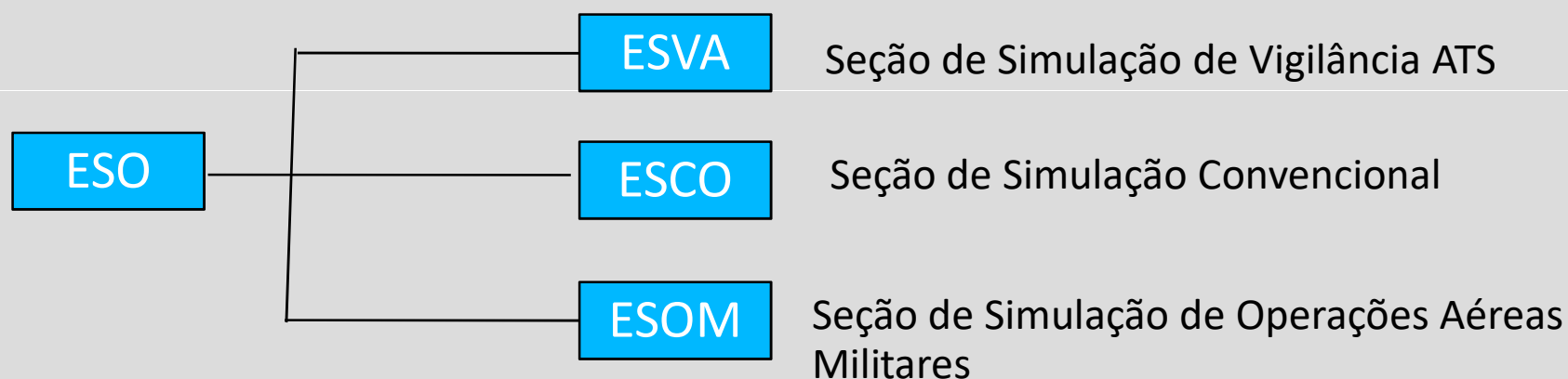
Cel Eng Carlos de Oliveira Zica



Chefia e Estrutura da ESO



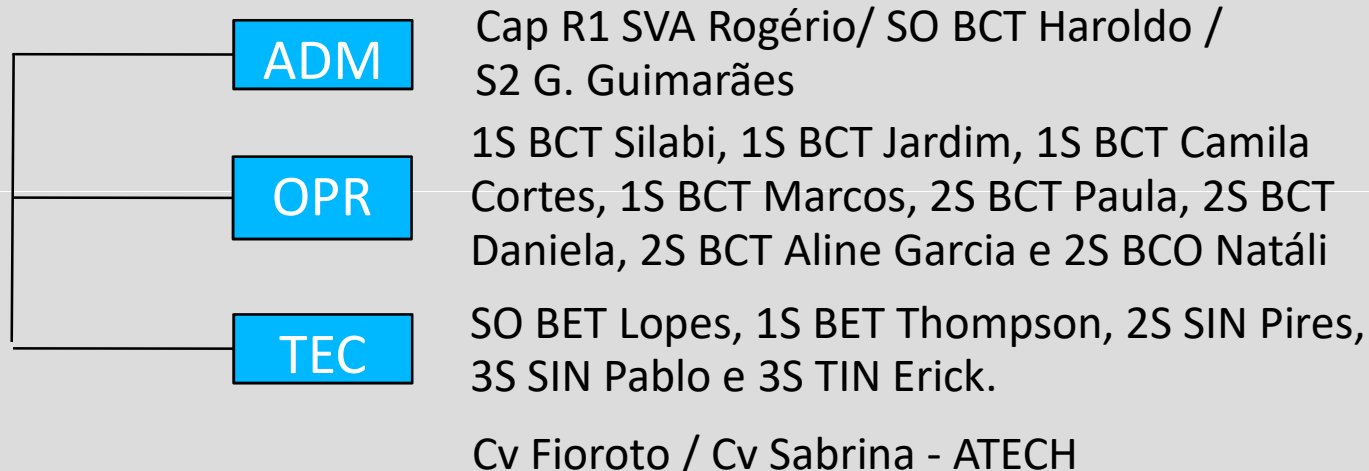
Chefe da ESO - Maj QOECTA R/1 J. CARLOS



Chefia e Efetivo da ESVA



Chefe da ESO - Cap QOEA R/1 CTA JOSÉ CARLOS



- OBS: 1 – As equipes Operacional e Técnica podem ser acionadas diretamente;
- 2 – O técnico da ATECH **só poderá** ser acionado pela equipe técnica ou operacional; e
- 3 – O atendimento é presencial. O acionamento por telefone **só poderá** ser feito pela equipe técnica ou operacional.

FACILIDADES



Expediente do ICEA *

Seg a Qui – 09:00h às 17:00h

Sex - 08:00h às 12:00h

* Treinamentos conforme PTS.

Almoço: - 12h00 - 13h30

Verificar regras para compra de tickets diretamente no rancho.

Alternativas no Campus DCTA:

- Restaurante do Clube da ADC-CTA – F: 98810-4166 (WhatsApp);
- Restaurante e Lanchonete Degusti – F: (12) 98808-0810
- Restaurante no H8 – F: 3947-3636;
- Restaurante do IFI – F: 3947-7487, 3019-5201 e Cel. 98818-0458;
- Villareal – F: 3947-6040;

Alternativas no Comando DCTA:

- Restaurante Mosaico – F: 3922-5055;
- Restaurante D. Carminha – F: 3921-7409;



Instituto de Controle
do Espaço Aéreo



FORÇA AÉREA BRASILEIRA
Asas que protegem o País

FACILIDADES



Uniformes

Efetivo

SEG/ QUA/ SEX - 7º /8º/ 10º uniformes
TER / QUI – os acima + 9º uniforme

Instrutores/ Treinandos/ Alunos

SEG a SEX – 7º Uniforme

Esquadrão de Saúde – SJ

Emergência – 3947-3300

SAME – 3947-3022

Junta de saúde – 3947-3013

- **Apresentar identidade para atendimento médico.**

HOTEL DO ICEA

- ☐ Cumprir as regras afixadas nas portas dos quartos do hotel e descritas na intraer;

TARIFAS HOTÉIS PRÓXIMOS

- Quadro de Avisos ESVA

FACILIDADES



- Plano de Prevenção Contra-incêndios
- Brigada Contra-incêndios ESVA
- Desfibrilador



Atividade Semanal



❖ Orientações gerais:

❖ Segunda-feira: Pegar crachás na Portaria do ICEA, entre 07:15h e 07:45h.

Treinamentos/ Cursos/ Validações:

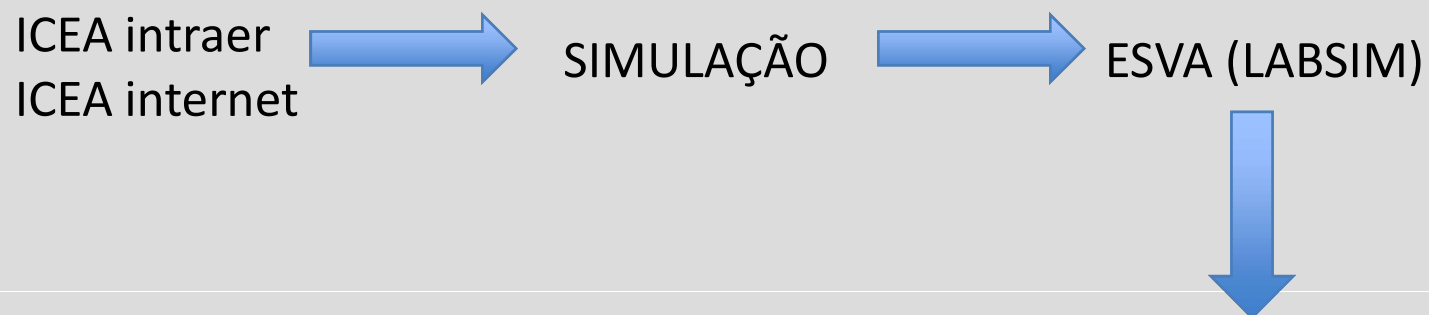
DIAS	TURNO	HORÁRIOS
2ª a 6ª Feira	MANHÃ	08:00/ 11:30h
2ª a 5ª Feira	TARDE	13:00/ 16:30h



Planejamento Semanal



- Conforme planilha semanal



PROGRAMAÇÃO:

- ANUAL
- MENSAL
- SEMANAL

Transporte:

- ✓ 2ª a 6ª Feira (DIA) – **DOBLÔ / VAN / MICRO-ÔNIBUS / ÔNIBUS FAB**
- ✓ A presença é obrigatória para quem solicitou.
- ✓ Saída será de acordo com a necessidade operacional.
- ✓ Qualquer atraso ou falha dos motoristas, deve ser reportada via email para josecarlosjcfs@fab.mil.br

SAÍDA	LOCAL - FAB
07:45	HOTEL DO ICEA
11:40	LABSIM
12:45	HOTEL DO ICEA
16:30	LABSIM



FAB - CONCEPÇÃO OPERACIONAL

CONTROLAR



SISCEAB

Sistema de Controle do Espaço Aéreo Brasileiro



DEFENDER



SISDABRA

Sistema de Defesa Aeroespacial Brasileiro



INTEGRAR



FAB/CAN/MD



Instituto de Controle
do Espaço Aéreo



FORÇA AÉREA BRASILEIRA
Asas que protegem o País

VALORES DO DECEA



- Disciplina
- Patriotismo
- Integridade
- Profissionalismo
- Comprometimento
- Segurança
- Inovação



Departamento
de Controle do Espaço Aéreo
Department of Airspace Control

SOMOS TODOS FAB!

www.decea.gov.br



ORIENTAÇÕES ADMINISTRATIVAS

- Atitude militar (**continência/ postura militar**);
- Apresentação pessoal (não usar mochila/ bolsa no ombro; padrão cabelo e uniforme);
- Chefe da DSEG ratifica a todo o efetivo do ICEA e visitantes (alunos, instrutores, coordenadores, terceirizados, dentre outros) que o uso do cartão magnético e o porte da Credencial de Acesso são **OBRIGATÓRIOS**. O registro de entrada e saída É INDIVIDUAL e qualquer tentativa de ludibriar o Controle de Acesso que for "plotado" será devidamente notificado.
- No Comando é **obrigatório** o uso do crachá à mostra, entrada e saída pelas catracas;
- Não perder e devolver ao final das atividades;
- Silêncio nos ambientes e na Copa;
- **Não** mexer nas divisórias;
- **Não** retirar material das salas e usar as cadeiras de forma **correta**;
- **Não** retirar equipamentos das tomadas;
- **Não** deixar as portas dos ambientes, portas da pilotagem e janelas abertas;
- Temos filmagens nos corredores, ambiente operacional e salas de pilotagem, que deve estar com a luz acesa, quando estiver sendo usada;
- Uso da sala de Coordenação (**Coordenadores e instrutores**) e Apoio (**equipe ICEA**);
- **Não** abrir as portas no final do corredor térreo, **pertencem ao Comando**;
- **Solicitação Credenciais Veículos**, somente para permanências > 01 mês;
- Acesso à internet - Login e senha do Portal do ICEA;

ORIENTAÇÕES ADMINISTRATIVAS

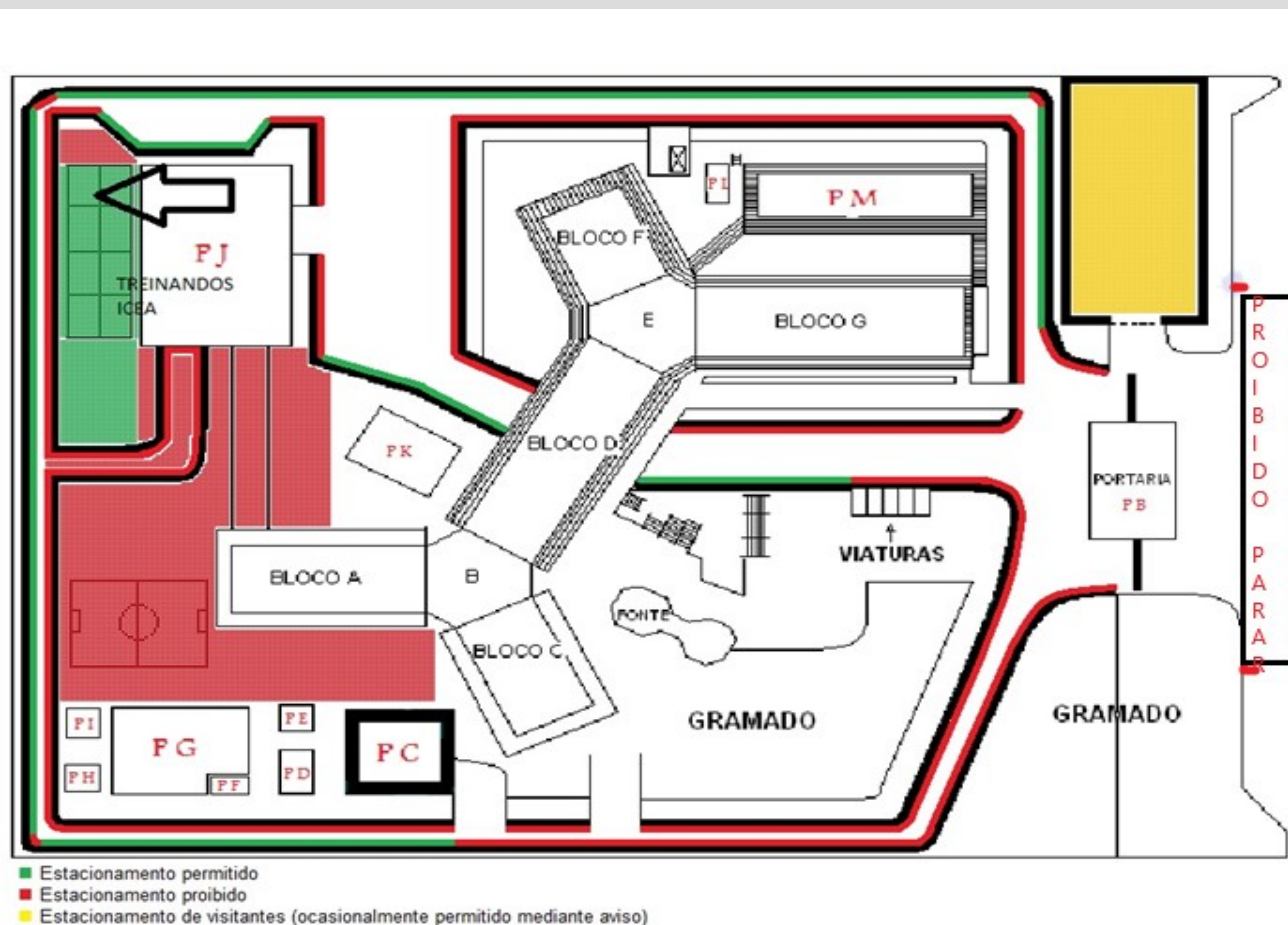
- Dedicção às atividades;
- Cuidado com o material (**solicitar técnico**);
- Colaborar na organização dos ambientes;
- Desligar os monitores da pilotagem ao final do dia;
- **Desabilitar** as frequências (TX/RX);
- Colaborar na limpeza, (**BANHEIROS: situação/ reclamações**);
- **Não** entrar no banheiro, quando estiver sendo limpo, usar do outro andar;
- **Colaborar na economia** (**informar vazamento de água, apagar luzes, etc**);
- Uso da Copa – Manter a **COPA** organizada;
- Utilizar corretamente os Cesto de Lixo Orgânico e Reciclável;
- Alimentação/ **água** em copo/ **café** somente na copa;
- Não deixar restos de alimentos **na copa e na geladeira**;
- **Não** consumir produtos ou alimentos de outras equipes;
- Guardar bolsas e mochilas, nos armários da Sala de Pilotagem;
- **Não** utilizar a Copa do piso térreo, nem para guardar objetos;
- Fumar em local adequado; e
- Solicitar ajuste na temperatura ambiente à equipe técnica.

- Trânsito de veículos no DCTA;
- Regras de estacionamento ICEA; e
- Respeitar os limites de velocidade e faixa de pedestres.



Regras de estacionamento: (DCTA)

- Estacionar somente no local indicado.
- Usar a faixa de pedestres.
- Entrada pela Porta Principal do LABSIM.



Regras de estacionamento (DCTA)

Basicamente as regras de estacionamento interno na área externa do prédio do DCTA são:

- 1) Área de grama coberta localizada nos fundos do prédio da garagem, é permitido;
- 2) Área de grama coberta em qualquer outro local da área externa do prédio, não é permitido;
- 3) Área de grama descoberta em qualquer local da área externa do prédio, não é permitido (anexo);
- 4) Viela e rampa de acesso ao portão do depósito do ITA, não é permitido.
- 5) Integrantes de cursos e treinamentos deverão estacionar exclusivamente no pátio atrás da Garagem (conforme figura anexa).



CONVERSÃO PROIBIDA (Chegada à portaria do DCTA)



Haverá fiscalização do Comando, com possibilidade de multa e punição!!



Instituto de Controle
do Espaço Aéreo



FORÇA AÉREA BRASILEIRA
Asas que protegem o País

Preparação da BDS



- O email para veiculação de informações de BDS é o _esva.icea@fab.mil.br;
- Enviar, via email (josecarlosjcfs@fab.mil.br), os Manuais do TRN, após a validação;
- Excluir BDS não utilizadas;
- Não incluir ícones na tela das máquinas Servidoras;
- Usar o Padrão recomendado na nomeação das BDS do SRBC/ PLATAO e STVD;
- Será realizado um Briefing de uso do SRBC 5.3, PLATAO e assuntos afins (Equipe ESVA);
- No uso do PLATAO:
- LOGIN: josecarlosjcfs (nome de guerra e iniciais);
- Efetuar troca de senha ao entrar: senha básica 01012023 (DATA NASC.);
- Confirmar realização curso de Pilotagem PLATAO EAD;
- Lançamento dos Exercícios sob supervisão da Equipe ESVA;
- Não acionar o assessor da ATECH diretamente, deverá ser feito através da Equipe ESVA;
- Enviar ao email _esva.icea@fab.mil.br as BDS finais do SRBC/ PLATAO e STVD;
- Seguir as orientações da equipe ESVA quanto a modificações de BDS, backup, difusão e qualquer outro procedimento que possa apagar ou danificar alguma BDS arquivada (NA DÚVIDA, CHAME A EQUIPE ESVA).

COORDENADORES:

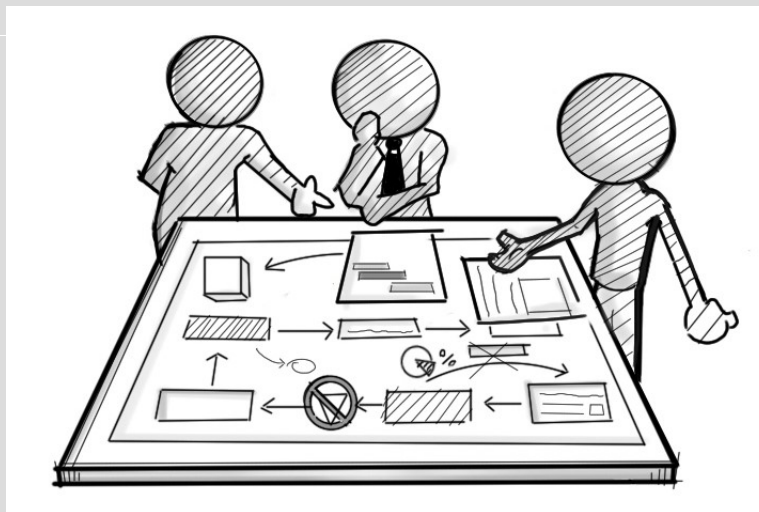


- Apresentação ao Diretor do ICEA (**Oficial Superior**);
- Coordenadores devem acompanhar o desempenho dos treinandos;
- As planilhas de Pilotagem EAD (PLATAO) e as planilhas PAELS devem ser enviadas nos prazos previstos;
- Relatório (Enviar via email, conforme modelo CIRCEA 100-42);
- Organização fichas (Semanal em sacos plásticos identificados, nas pastas suspensas no armário da Coordenação);
- Há um Livro de Registro de Ocorrências (LRO) em cada ambiente;
- **Reunião de Coordenadores:** Quinta-feira 1500h;
- Impressões. Enviar para _esva.icea@fab.mil.br;
- **Não desligar computadores do PLATAO na Sala de Coordenação;**
- Cumprimento dos **horários** e do planejamento;
- Verificar previamente, a situação da equipe no **EAD Pilotagem PLATAO**;
- As informações e solicitações seguirão o fluxo hierárquico para serem enviadas ao nível superior ou setor específico do ICEA;
- Qualquer mudança na programação precisa ser coordenada, antecipadamente, com a Gerência da ESVA; e
- Abertura da **SALA DE BRIEFING** – Coordenar antecipadamente.

Espírito de Equipe



- Deve prevalecer sempre, devendo ser constantemente estimulado, não só internamente, como também, com a equipe de instrução e apoio.



Contato da ESVA



- Observações, críticas e/ou possibilidades de melhorias:
_esva.icea@fab.mil.br



Instituto de Controle
do Espaço Aéreo



FORÇA AÉREA BRASILEIRA

Asas que protegem o País

CONTATOS

Chefe da Subdivisão de Simulações Operacionais (ESO):

Maj R1 CTA J.Carlos -- jcarlosjcc1@fab.mil.br -- Fone: (12) 3945-9277

Adjunto da Subdivisão de Simulações Operacionais (ESO):

Cap Esp CTA João Paulo -- joaopaulojpvr@fab.mil.br -- Fone: (12) 3945-9320

Chefe da Seção de Simulação de Vigilância ATS (ESVA):

Cap R/1 José Carlos -- josecarlosjcfs@fab.mil.br -- Fone: (12) 3945-9325

Adjunto da Seção de Simulação de Vigilância ATS (ESVA):

Cap R/1 Rogério -- rogeriorbs@fab.mil.br -- Fone: (12) 3945-9325

ROTEIRO:

- Estrutura do ICEA;
- Facilidades;
- Planejamento Semanal;
- Diretrizes da FAB;
- Comando do DCTA;
- Orientações Administrativas;
- Coordenadores;
- Espírito de Equipe;
- Fale com o Chefe da Divisão de Ensino e
- Contatos.

OBJETIVOS:



- ❖ Conhecer a estrutura organizacional do ICEA e da ESO;
- ❖ Identificar as principais facilidades disponíveis ao visitante;
- ❖ Reforçar as orientações de Doutrina do Comando da Aeronáutica e DECEA;
- ❖ Destacar avisos e orientações relativos à ESVA; e
- ❖ Orientar sobre atividades específicas.

*A mente humana
é como um
paraquedas: só
funciona quando
está aberta*

Lord Thomas Dewar
Empresário britânico



Brasil
Forbes



Asas que protegem o País



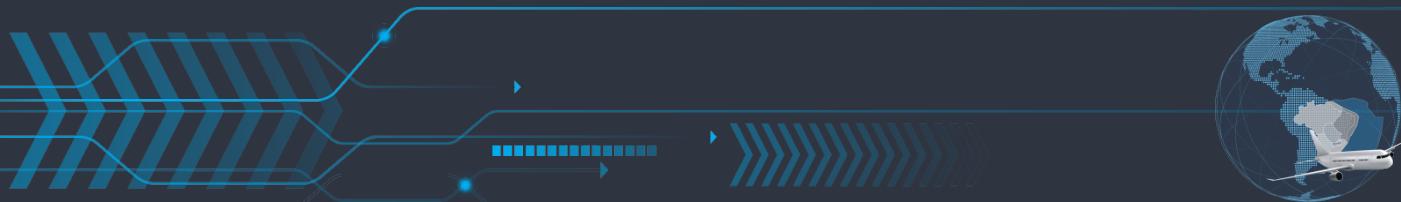
Instituto de Controle
do Espaço Aéreo



Departamento
de Controle do Espaço Aéreo



FORÇA AÉREA BRASILEIRA
Asas que protegem o País



WWW.DECEA.GOV.BR